

PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNY
w Kozienicach
POWIATOWA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA
ul. Sławna 27, 26-900 Kozienice

PROTOKÓŁ KONTROLI SANITARNEJ (tematycznej, interwencyjnej)^{*)}

Nr HŻN.25.337.2024

Grabów nad Pilicą, 04.10.2024 r.

(miejsowość i data)

Kontrola interwencyjna dotycząca nieprawidłowości sanitarno-higienicznych przy produkcji i wydawaniu posiłków.

(rodzaj kontroli, zakres itp.)

Przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych) przedstawiciela (-i) Państwowego ~~Wojewódzkiego/~~ Powiatowego/~~Granicznego~~^{*)} Inspektora Sanitarnego w Kozienicach

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnień do czynności kontrolnych)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 pkt 6, art. 4 ust. 1 pkt 3 i 3a ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 416)¹⁾, w związku z art. 67 §1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572)¹⁾.

Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością PK/BŻ/01 określona w zarządzeniu nr²⁾ 291/19 Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 13 grudnia 2019 r. zmieniające zarządzenie w sprawie procedury przeprowadzania urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

Na podstawie art. 45 ust. 1, art. 48 ust. 11 pkt 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. poz. 236)^{1)**)} oraz na podstawie art. 9 ust. 4 rozporządzenia Parlamentu oraz na podstawie art. 9 ust. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/625 z dnia 15 marca 2017 r. w sprawie kontroli urzędowych i innych czynności urzędowych przeprowadzanych w celu zapewnienia stosowania prawa żywnościowego i paszowego oraz zasad dotyczących zdrowia i dobrostanu zwierząt, zdrowia roślin i środków ochrony roślin, zmieniające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 999/2001, (WE) nr 396/2005, (WE) nr 1069/2009, (WE) nr 1107/2009, (UE) nr 1151/2012, (UE) nr 652/2014, (UE) 2016/429 i (UE) 2016/2031, rozporządzenia Rady (WE) nr 1/2005 i (WE) nr 1099/2009 oraz dyrektywy Rady 98/58/WE, 1999/74/WE, 2007/43/WE, 2008/119/WE i 2008/120/WE, oraz uchylające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 854/2004 i (WE) nr 882/2004, dyrektywy Rady 89/608/EWG, 89/662/EWG, 90/425/EWG, 91/496/EWG, 96/23/WE, 96/93/WE i 97/78/WE oraz decyzję Rady 92/438/EWG (rozporządzenie w sprawie kontroli urzędowych) (Dz. Urz. L 95 z 07.04.2017, str. 1) – nie dokonano zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

¹⁾ Każdorazowo należy wskazać obowiązujący publikator ustawy.

²⁾ Każdorazowo należy wskazać obowiązujące zarządzenie Głównego Inspektora Sanitarnego określające tę procedurę wraz z jego zmianami.

Ponadto stwierdzono:

W zakładzie realizowane są zasady Dobrej Praktyki Higienicznej, Dobrej Praktyki Produkcyjnej oraz systemu HACCP, co potwierdzają zapisy z dostaw magazynowych, kontroli temperatur w urządzeniach chłodniczym, kontroli temperatur gotowych posiłków, rozmrażania, mycia i dezynfekcji urządzeń chłodniczych, mycia drobnego sprzętu produkcyjnego oraz urządzeń gastronomicznych, dezynfekcji jaj.

W zakładzie zatrudnione są 4 osoby. Okazano aktualne orzeczenia lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych.

2. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli stanowią naruszenie następujących przepisów prawa:

3. Wyposażenie użyte podczas kontroli: nie użyto

III. Informacje dodatkowe

1. Za stwierdzone nieprawidłowości ukarano:

.....
.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko)

grzywną w drodze mandatu karnego w wysokości..... zł
(nr mandatu karnego)

w oparciu o
(podstawa prawna)

upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego

z dnia..... nr

(po uprzednim wysłuchaniu osoby odpowiedzialnej za dane wykroczenie/ia oraz uwzględniając informacje o sytuacji materialnej, pouczone o prawie odmowy przyjęcia grzywny w drodze mandatu karnego i o skutkach prawnych takiej odmowy)

2. Załączone dokumenty.....
.....

3. Inne informacje dotyczące ustaleń/uzgodnień*)
.....
.....

4. W książce kontroli dokonano wpisu oraz wydano doraźne zalecenia dotyczące usunięcia uchybień, określonych w pkt:

O usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości kierownik zakładu jest obowiązany zawiadomić właściwego państwowego inspektora sanitarnego nie później niż w ciągu 3 dni od daty wyznaczonego terminu.

5. Uwagi i zastrzeżenia kierownika/przedstawiciela zakładu *).

Pan (i) wnosi/nie wnosi*) uwag i zastrzeżeń do stwierdzonego stanu faktycznego:
.....
.....



POWIATOWA STACJA
SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA
w Kozienicach
ul. Sławna 27, 26-900 Kozienice,
tel. 48/611-04-20; fax 48/ 614-24-43
REGON 670956053 NIP 812-17-61-481

Pieczęć stacji sanitarno-epidemiologicznej

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr HDiM.9020.5.18.72.2024

Grabów n/Pilicą 04.10.2024r.

(miejsowość i data)

przeprowadzonej przez ██████████ sekcja Higieny Dzieci i Młodzieży, numer upoważnienia ██████████

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez

Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kozienicach

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t. j. Dz. U. z 2024, poz. 416) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. 2024 r., poz. 572)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Zespół Szkół w Grabowie nad Pilicą, ul. Parkowa 4, 26-902 Grabów nad Pilicą.

Tel. 48 66-27-027, email: spgrab@op.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Zespół Szkół w Grabowie nad Pilicą, ul. Parkowa 4, 26-902 Grabów nad Pilicą.

Tel. 48 66-27-027, email: spgrab@op.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Pani Anna Plesiewicz Trzeciak – Dyrektor Zespołu Szkół w Grabowie nad Pilicą

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników))

Gmina Grabów nad Pilicą, ul. Pułaskiego 51, 26-902 Grabów nad Pilicą, tel. 48 662-70-

14, email: grabow@grabow.pl

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio NIP: 812-18-09-093, REGON : 672877688
PKD: 85.10.Z

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pani Anna Plesiewicz-Trzeciak - Dyrektor

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę* **Ireneusz Lipski – vice dyrektor, powołany zarządzeniem nr 84.2023 Wójta Gminy Grabów nad Pilicą z dnia 31.08.2023 r. na stanowisko vice dyrektora Zespołu Szkół w Grabowie nad Pilicą.**

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 04.10.2024r. godz. 9.30

W dniu przeprowadzenia kontroli przekazano klauzulę informacyjną z art. 13 RODO.

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* - **Nie dotyczy**

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: art. 170, ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. u. 2023, poz. 900.)

4. Data i godzina zakończenia kontroli 04.10.2024r. godz. 12.00.

5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości*- **Nie dotyczy**

6. Zakres przedmiotowy kontroli – **Kontrola interwencyjna dot. prac remontowych prowadzonych w szkole (brudno, kurz).**

6. Wyposażenie użyte podczas kontroli* - **Nie dotyczy**

(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

7. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**

– nr i nazwa protokołu/ów* - **Nie dotyczy**

8. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* - **Nie dotyczy**

9. Korzystano* z wyników badań i pomiarów - **Nie dotyczy**

10. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

Nie dotyczy

11. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli* - **Nie dotyczy**

12. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli **Nie dotyczy**

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Nie jest prowadzone postępowanie administracyjne w stosunku do kontrolowanego podmiotu.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/objektu, stanu sanitarno-higienicznego

Kontrola interwencyjna przeprowadzona w związku z pismem M P W i S w Warszawie z dnia 02.10.2024 r. dot. prowadzonych prac remontowych w szkole (brudno, kurz, pety z papierosów w łazience). Na terenie szkoły trwają prace związane z termomodernizacją tj. ocieplenie budynku, wymiana instalacji c.o. i rekuperacja. Prace zostały rozpoczęte w miesiącu lipcu 2024. W szkole wszystkie prace tzw. „brudne”, uciążliwe (kucie, wiercenie) zostały przeprowadzone w okresie wakacyjnym. Wejście do placówki odbywa się wydzieloną furtką od ulicy Parkowej. W szkole została wyłączona z użytkowania sala gimnastyczna z zapleczem, stołówka szkolna i łazienka dla dziewcząt usytuowana na piętrze budynku na czas remontu. W piwnicy i

kotłowni odbywają się prace remontowe przy montażu rur c.o, które nie wpływają na warunki nauki w szkole (nie stwierdzono hałasu). W szkole w strefach nauczania nie były prowadzone prace remontowe.

Dokonano przeglądu wszystkich sal lekcyjnych, korytarzy, toalet, pracowni komputerowej nigdzie nie stwierdzono złych warunków higienicznych (brak oznak brudu, kurzu). W szkole nie wyczuwano dymu papierosowego czy petów na podłogach (w tym w łazienkach).

Na bieżąco panie sprząające prowadzą prace higieniczne (zamiatanie, ścieranie podłóg , kurzu. Prace te są wykonywane zarówno w trakcie zajęć w szkole jak i po zajęciach.

Pani dyrektor przedstawiła harmonogram prac osób odpowiedzialnych za porządek w wydzielonych strefach. (okazano dokument do wglądu)

W szkole zwiększona jest ilość nauczycieli pełniących dyżury na przerwach międzylekcyjnych, a na zewnątrz przez pracowników obsługi. Miejsca prac zabezpieczone taśmami.

Pani Dyrektor poinformowała radę rodziców o prowadzonych pracach remontowych w szkole. Ostateczny termin zakończenia prac remontowych oznaczony jest na 9 grudnia 2024 r.

Pani dyrektor poinformowała, że monitoruje stan czystości placówki, w związku z prowadzonymi pracami ze względu na bezpieczeństwo dzieci i młodzieży.

Na terenie placówki przestrzegane są zapisy ustawy z dnia 9 listopada 1995 r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych. W widocznych miejscach umieszczone są odpowiednie oznaczenia słowne i graficzne informujące o zakazie palenia wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono* - **Nie dotyczy**

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*

Nie dotyczy

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono (podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/nałożono** grzywnę w drodze mandatu karnego na **Nie dotyczy** (imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości **Nie dotyczy słownie Nie dotyczy**

(numer mandatu karnego) **Nie dotyczy**

(podstawa prawna) **Nie dotyczy**

I. Zakład

Blok żywienia w Zespole Szkół w Grabowie nad Pilicą
ul. Parkowa 4, 26-902 Grabów nad Pilicą
(pełna nazwa, adres)

Pani Anna Plesiewicz - Trzeciak - dyrektor szkoły
(kierujący zakładem – imię i nazwisko, stanowisko)

NIP: 812 18 09 093; tel. (48) 662 70 27; wpis do rejestru: 62/2007
(informacje dodatkowe o zakładzie)

Pani Anna Plesiewicz - Trzeciak - dyrektor szkoły
(przedstawiciel zakładu uczestniczący podczas kontroli – imię i nazwisko, stanowisko)

-
(osoby przywołane przez strony na świadka dokonanych czynności kontrolnych)

II. Przeprowadzenie kontroli

1. Opis stanu faktycznego oraz uchybień/nieprawidłowości*).

Kontrolę interwencyjną przeprowadzono w związku z pismem MPWIS w Warszawie z dnia 02.10.2024 r. dot. anonimowej interwencji telefonicznej wniesionej w dniu 01.10.2024 r. dotyczącej m. in. nieprawidłowości sanitarno-higienicznych przy obrocie żywnością, tj. posiłki wydawane dzieciom przewożone są przez remontowane pomieszczenia.

W wyniku kontroli stwierdzono:

1. W Zespole Szkół trwa realizacja projektu termomodernizacji, w skład którego wchodzi wymiana instalacji centralnego ogrzewania, rekuperacja oraz ocieplenie budynku z zewnątrz (elewacja) całej szkoły z wyjątkiem bloku przedszkolnego, który rozpoczął się w lipcu 2024 r. Planowane zakończenie remontu to początek grudnia 2024 r.
2. Prace remontowe w bloku żywienia tj. kuchnia właściwa, magazyny, pomieszczenia produkcyjne zostały wykonane w okresie wakacyjnym tj. w lipcu, aby w sierpniu móc rozpocząć produkcję posiłków dla dzieci w przedszkolu. W dniu kontroli bieżący stan sanitarno-higieniczny oraz techniczny bloku żywienia nie budzi zastrzeżeń.
3. W przedmiotowym bloku żywienia z racji prowadzonego remontu na stołówce szkolnej sporządzane są posiłki jedynie dla dzieci w przedszkolu, które następnie w formie cateringu transportowane są w opakowaniach zbiorczych tzw. beamarach podgrzewanych (zupa) oraz pojemnikach termoizolacyjnych (drugie danie) gdzie na miejscu w przedszkolu są porcjowane i wydawane do konsumpcji na naczyniach wielokrotnego użytku, które są dostępne, myte i wyparzone w zmywalni należącej do przedszkola.
4. Transport posiłków do przedszkola odbywa się wózkami transportowymi ze stali nierdzewnej, w dobrym stanie technicznym przez ciąg komunikacyjny wykluczający pomieszczenia remontowane, tj. ciąg biegnie od kuchni głównej przez osobne wejście dla pracowników kuchni, następnie na zewnątrz budynku szkoły bezpośrednio do drzwi wejściowych przedszkola, które nie jest remontowane.
5. Posiłki dla szkoły tj. klas 0-8 nie są obecnie produkowane, wydawane oraz spożywane o czym rodzice zostali poinformowani na zebraniu szkolnym z dyrekcją oraz za pomocą dziennika elektronicznego. Zgodnie z ustaleniami kierownika budowy remont stołówki szkolnej zostanie zakończony 14 października 2024 r. a wznowienie produkcji posiłków dla dzieci szkolnych rozpocznie się 15 października 2024 r.